Политика в отношении обработки персональных данных

Дата публикации: 16 сентября 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) определяет порядок обработки и защиты персональных данных, которые получает и обрабатывает Общество с ограниченной ответственностью «Прайд Ин Брейнс» (далее – Оператор) в связи с функционированием веб-сайта PlanArt, расположенного по адресу https://planart.io (далее – Сайт).

1.2. Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Политика является общедоступным документом. Текущая редакция размещена на Сайте по адресу https://planart.io/documents/Policy.pdf.

1.4. Термины и определения, используемые в Политике, соответствуют терминам, определённым в статье 3 Федерального закона № 152-ФЗ.

2. Сведения об Операторе

2.1. Оператор персональных данных:

- Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Прайд Ин Брейнс»
- ОГРН: 1217700142714
- ИНН: 7733367186
- КПП: 773301001
- Юридический адрес: 125481, г. Москва, ул. Свободы, д. 99, корп. 1, этаж 2, помещ. XIII, ком. 3, офис 7/3
- Электронная почта для обращений по вопросам обработки персональных данных: info@prideinbrains.com
- Электронная почта технической поддержки: info@prideinbrains.com

3. Цели обработки, правовые основания, категории субъектов и перечень данных

3.1. Оператор обрабатывает персональные данные исключительно для конкретных, заранее определённых и законных целей. Обработка персональных данных, несовместимая с целями их сбора, не допускается.

3.2. Перечень целей, правовых оснований, категорий субъектов и обрабатываемых данных:

Цель 1. Предоставление доступа к функционалу продукта PlanArt пользователям, которым доступ предоставлен клиентом.

- Правовое основание: ч. 3 ст. 6 152-ФЗ – обработка осуществляется на основании договора, заключённого с оператором персональных данных (клиентом), по поручению данного оператора. Клиент самостоятельно определяет перечень пользователей, которым предоставляется доступ, и несёт ответственность за наличие правовых оснований для передачи их персональных данных Оператору.

- Категории субъектов: сотрудники (представители) клиентов – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, заключивших договор с Оператором на предоставление доступа к Сервису PlanArt.
- Перечень данных: фамилия, имя, отчество, сведения о месте работы, номер телефона, адрес электронной почты; наименование учётной записи (логин); хэш пароля.
- Срок хранения: в течение срока действия договора с клиентом. После прекращения действия договора персональные данные уничтожаются в течение 30 календарных дней. Пользователь вправе потребовать прекращения обработки – в этом случае обработка прекращается и данные уничтожаются в течение 10 рабочих дней.

Цель 2. Информирование пользователей о новых функциях, обновлениях и сервисных уведомлениях.

- Правовое основание: п. 1 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ – согласие субъекта.
- Категории субъектов: пользователи, давшие отдельное согласие на получение информационных сообщений.
- Перечень данных: адрес электронной почты.
- Срок хранения: до отзыва согласия, но не более 3 лет с момента последнего подтверждения согласия.

Цель 3. Сбор и анализ технических данных для обеспечения функционирования и безопасности Сайта.

- Правовое основание: п. 5 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ – исполнение договора (Пользовательское соглашение); п. 2 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ – достижение целей, предусмотренных законом (ст. 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»).
- Категории субъектов: все посетители Сайта.
- Перечень данных: IP-адрес; местоположение на основе IP-адреса; сведения о типе и версии браузера, операционной системе; файлы cookie; данные о посещённых страницах и времени посещения; реферер (адрес страницы, с которой осуществлён переход).
- Срок хранения: 90 дней с момента сбора, за исключением данных, необходимых для расследования инцидентов безопасности, – до 1 года.

3.3. Оператор не собирает и не обрабатывает биометрические персональные данные. Сбор персональных данных, не указанных в разделе 3, не осуществляется. Оператор не запрашивает и не обрабатывает данные, избыточные для заявленных целей.

4. Порядок и условия обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации в информационных системах персональных данных.

4.2. Перечень действий, совершаемых Оператором с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

4.3. **Локализация баз данных.** Базы данных, содержащие персональные данные граждан Российской Федерации, хранятся и обрабатываются на серверах, физически расположенных на территории Российской Федерации. Первичная запись, систематизация, накопление и хранение персональных данных с использованием баз данных, расположенных за пределами Российской Федерации, не осуществляются.

4.4. **Получение данных от клиентов.** Оператор получает адреса электронной почты пользователей от клиентов (юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), заключивших договор с Оператором. Клиент самостоятельно создаёт учётные записи пользователей в Сервисе PlanArt. Оператор не осуществляет проверку наличия правовых оснований у клиента для передачи персональных данных своих сотрудников – эта обязанность лежит на клиенте. Договор с клиентом содержит условие о том, что клиент гарантирует наличие правовых оснований для предоставления Оператору персональных данных пользователей и обязуется уведомить пользователей о том, что их персональные данные передаются Оператору для целей предоставления доступа к Сервису.

4.5. **Передача персональных данных третьим лицам.** Оператор не передаёт персональные данные пользователей третьим лицам, за исключением следующих случаев:

- передача лицам, действующим на основании договора с Оператором, предусматривающего обязанность обеспечивать конфиденциальность и безопасность обрабатываемых данных (ч. 3 ст. 6 152-ФЗ);
- передача в случаях, прямо предусмотренных федеральными законами (например, по запросу уполномоченных государственных органов).

4.6. Передача персональных данных третьим лицам для целей, не связанных с достижением целей, указанных в разделе 3, без отдельного согласия субъекта не допускается.

4.7. **Трансграничная передача.** Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных. В случае если в будущем планируется такая передача, Оператор обеспечит: (а) предварительное уведомление Роскомнадзора; (б) получение отдельного согласия субъекта с указанием страны получателя; (в) внесение соответствующих изменений в настоящую Политику.

4.8. **Конфиденциальность.** Оператор обеспечивает конфиденциальность персональных данных в соответствии со статьёй 7 152-ФЗ. Доступ к персональным данным имеют только уполномоченные сотрудники Оператора, ознакомленные с Политикой под роспись.

5. Согласие на обработку персональных данных

5.1. Согласие субъекта на обработку персональных данных оформляется **отдельно от иных документов и информации**, которые подтверждает или подписывает субъект (статья 9 152-ФЗ). Согласие не может быть получено путём совершения конклюдентных действий (использование Сайта, просмотр страниц и т. п.).

5.2. Согласие получается в электронной форме через отдельный неотмеченный (незаполненный) элемент – галочку (чекбокс). Отметка галочки означает активное, однозначное и осознанное действие субъекта.

5.3. Согласие на обработку персональных данных в соответствии с ч. 4 ст. 9 152-ФЗ должно содержать:

- фамилию, имя субъекта (или иного лица, от имени которого подаётся согласие);
- адрес субъекта (адрес электронной почты);
- наименование и адрес Оператора;
- цель обработки;
- перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие;
- срок действия согласия и способ отзыва.

5.4. Отдельное согласие требуется для:

- обработки персональных данных для информационных рассылок (Цель 2);

- обработки аналитических и маркетинговых файлов cookie (см. раздел 6).

5.5. Согласие может быть отозвано субъектом в любой момент путём направления заявления на адрес info@prideinbrains.com. В случае отзыва согласия Оператор прекращает обработку соответствующих персональных данных и уничтожает их в порядке, установленном разделом 9 настоящей Политики, в срок не более 10 рабочих дней с момента получения заявления.

6. Обработка персональных данных при помощи файлов cookie

6.1. Сайт использует файлы cookie – небольшие текстовые файлы, размещаемые на устройстве пользователя при посещении Сайта.

6.2. Файлы cookie подразделяются на следующие категории:

- **Необходимые (технические)** – обеспечение базового функционала: аутентификация, сохранение настроек интерфейса, защита от несанкционированного доступа. Согласие не требуется (п. 5 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ).
- **Аналитические** – сбор статистики посещаемости, анализ поведения пользователей для улучшения Сайта. Требуется согласие (п. 1 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ).
- **Маркетинговые** – персонализация рекламных материалов, ретаргетинг. Требуется согласие (п. 1 ч. 1 ст. 6 152-ФЗ).

6.3. Данные, получаемые с помощью файлов cookie, не являются анонимными, если они позволяют прямо или косвенно идентифицировать конкретного пользователя (например, IP-адрес в сочетании с идентификатором cookie). Такие данные обрабатываются как персональные в соответствии с 152-ФЗ.

6.4. Согласие на использование аналитических и маркетинговых файлов cookie оформляется через отдельный cookie-баннер, отображаемый при первом посещении Сайта. Баннер обеспечивает:

- раздельный выбор категорий cookie (необходимые включены по умолчанию и не отключаются; аналитические и маркетинговые – отключены по умолчанию и включаются пользователем);
- возможность отказаться от каждой категории;
- возможность отозвать ранее данное согласие через настройки cookie в любое время.

6.5. Загрузка скриптов аналитических и маркетинговых cookie осуществляется только после получения соответствующего согласия пользователя. До получения согласия такие скрипты не загружаются.

6.6. Технические (необходимые) cookie используются без отдельного согласия, так как они необходимы для предоставления функционала Сайта, запрошенного пользователем.

7. Права субъектов персональных данных

7.1. Субъект персональных данных имеет право в соответствии со статьями 14–17 152-ФЗ:

- получать информацию об обработке своих персональных данных, включая перечень обрабатываемых данных, цели, сроки, правовые основания;
- требовать уточнения (обновления, изменения) своих персональных данных в случае их неточности или неполноты;
- требовать блокирования или уничтожения своих персональных данных, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленных целей обработки;
- отзывать согласие на обработку персональных данных;

- требовать прекращения обработки персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по надзору за соблюдением прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) или в судебном порядке.

7.2. Для реализации своих прав субъект направляет заявление на адрес info@prideinbrains.com. Заявление может быть составлено в свободной форме, но должно содержать:

- фамилию, имя субъекта;
- адрес электронной почты, указанный при регистрации;
- суть запроса.

7.3. Оператор рассматривает заявление и предоставляет ответ либо принимает соответствующие меры в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента получения заявления. В случае необходимости продления срока Оператор уведомляет субъекта с указанием причин.

7.4. Оператор вправе отказать в предоставлении информации о персональных данных или в их удалении, если это прямо предусмотрено федеральными законами.

7.5. При получении от пользователя заявления о прекращении обработки его персональных данных Оператор уведомляет клиента, предоставившего доступ данному пользователю, о поступлении такого заявления. Оператор прекращает обработку и уничтожает данные пользователя в срок, указанный в п. 7.3, независимо от позиции клиента.

8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

8.1. Оператор принимает организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения и иных неправомерных действий.

8.2. **Организационные меры:**

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- ознакомление сотрудников с положениями Политики под роспись;
- ограничение доступа сотрудников к персональным данным – только в объёме, необходимом для исполнения должностных обязанностей.

8.3. **Технические меры:**

- шифрование каналов передачи данных с использованием протокола HTTPS (TLS);
- защита информационной системы антивирусным программным обеспечением;
- применение межсетевых экранов для защиты от несанкционированного сетевого доступа;
- разграничение прав доступа пользователей информационной системы;
- регулярное резервное копирование данных.

9. Порядок хранения и уничтожения персональных данных

9.1. Сроки хранения персональных данных определены для каждой цели в разделе 3 настоящей Политики.

9.2. При достижении целей обработки, истечении срока хранения или отзыве согласия Оператор уничтожает персональные данные в течение 10 рабочих дней, если иной срок не указан в разделе 3.

9.3. Уничтожение персональных данных является **безвозвратным** и осуществляется путем удаления данных из информационной системы с применением средств, исключающих возможность их восстановления (перезапись, надёжное стирание), либо физическое уничтожение носителей.

9.4. Результат уничтожения фиксируется в Акте об уничтожении персональных данных, подписываемом лицом, ответственным за обработку персональных данных.

10. Обезличивание и автоматизированная обработка

10.1. Оператор не применяет обезличивание персональных данных в целях, не связанных с целями, указанными в разделе 3.

10.2. Автоматическое принятие юридически значимых решений на основе исключительно автоматизированной обработки персональных данных (включая профилирование), влияющих на права и законные интересы субъектов, не осуществляется.

11. Изменение Политики

11.1. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику. Актуальная редакция размещается на Сайте по адресу https://planart.io/documents/Policy.pdf с указанием даты актуализации.

11.2. При внесении существенных изменений (новые цели обработки, новые категории данных, новые получатели данных) Оператор уведомляет пользователей путём публикации соответствующего уведомления на Сайте не менее чем за 10 календарных дней до вступления изменений в силу.

11.3. Продолжение использования Сайта после вступления изменений в силу не является согласием с обработкой персональных данных. Для целей, требующих отдельного согласия, Оператор повторно запрашивает согласие в порядке, установленном разделом 5.

12. Заключительные положения

12.1. Политика вступает в силу с момента её размещения на Сайте и действует до её замены новой редакцией.

12.2. Во всём остальном, что не урегулировано Политикой, Оператор руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

12.3. Оператор не контролирует и не несёт ответственность за обработку персональных данных сайтами и сервисами третьих лиц, на которые пользователь может перейти по ссылкам, размещённым на Сайте.